

Secretaria de Estado de
Ciência e Tecnologia

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE CIENCIA E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
ATO DA REITORIA EM EXERCÍCIO

PORTARIA UERJ Nº 306 DE 27 DE SETEMBRO DE 2011

DELEGA COMPETÊNCIA PARA OS FINS QUE
MENCIONA.

A REITORA EM EXERCÍCIO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso da atribuição que lhe confere o § 1º do art. 82 da Lei nº 287, de 04 de dezembro de 1979, tendo em vista o disposto no art. 14 do Decreto-Lei nº 239, de 21 de julho de 1975, e no parágrafo único do art. 35 do Regulamento a que se refere o Decreto nº 3.149, de 28 de abril de 1980,

RESOLVE:

Art. 1º- Delegar competência à Diretora em Exercício do Centro de Produção da UERJ, LILIA RIBEIRO CAVALCANTI, matrícula nº 6412-1, para realizar a concessão de diárias, pagamento de taxas e transporte para viagens em objeto de serviço, exclusivamente em âmbito nacional, à servidores técnico-administrativos e docentes, desde que custeadas com recursos próprios de projetos e/ou convênios, sob gerenciamento administrativo e financeiros do CEPUERJ, cujas despesas comprovadamente tenham sido consignadas previamente nos respectivos planos de aplicação.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 23/09/2011.

Rio de Janeiro, 27 de setembro de 2011

MARIA CHRISTINA PAIXÃO MAIOLI
Reitora em Exercício

Id: 1201495. A faturar por empenho

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATOS DA REITORA EM EXERCÍCIO
DE 28.09.2011

Port. nº 307/2011 - DESIGNA LENI FAGUNDES DE ASSIS HIRABE, matr. nº 30864-3, Técnico Universitário Superior/Enfermeiro, para exercer a função gratificada de Chefe da Unidade de Enfermaria CTI Geral, símbolo FG-02, código 555, a partir de 01/09/2011.

Port. nº 308/2011 - DISPENSA ANIBAL WERNECK NINA, matr. nº 5647-3, Agente Universitário/Assistente Administrativo, da função gratificada de Chefe de Seção de Secretaria - Psicologia Social, símbolo FG-03, código 2005, a partir de 01/09/2011.

Port. nº 309/2011 - DESIGNA ANA CLARA DA SILVA RANGEL, matr. nº 30770-2, Agente Universitário/Assistente Administrativo, para exercer a função gratificada de Chefe de Seção de Secretaria - Psicologia Social, símbolo FG-03, código 2005, a partir de 01/09/2011.

Port. nº 310/2011 - DESINCOMPATIBILIZA, a contar de 23/09/2011, do cargo em comissão de Diretor do CEPUERJ, MARIA DAS GRAÇAS FREIRE E SILVA, Técnico Universitário Superior/Treinamento, matr. nº 6326-3, para concorrer ao cargo de Diretor do CEPUERJ, nos termos da Resolução nº 09/2011.

Port. nº 311/2011 - DESINCOMPATIBILIZA, a contar de 23/09/2011, do cargo em comissão de Diretor do Centro de Tecnologia e Ciências, MARIA GEORGINA MUNIZ WASHINGTON, Professor Adjunto, matr. nº 5742-2, para concorrer ao cargo de Diretor do Centro de Tecnologia e Ciências, nos termos da Resolução nº 09/2011.

Port. nº 312/2011 - DESINCOMPATIBILIZA, a contar de 23/09/2011, do cargo em comissão de Diretor do CEPUERJ, MARIA EUGÊNIA DE LAS MERCEDES MOSCONI DE GOUVEA, Professor Assistente, matr. nº 7918-6, para concorrer ao cargo de Diretor da Faculdade de Engenharia, nos termos da Resolução nº 09/2011.

Port. nº 313/2011 - DESIGNA LUIS ANTONIO CAMPINHO PEREIRA DA MOTA, matr. nº 32470-7, Professor Adjunto, para responder pelo expediente da Direção do Centro de Tecnologia e Ciências, a contar de 23/09/2011.

Port. nº 314/2011 - DESIGNA LILIA RIBEIRO CAVALCANTI, matr. nº 6412-1, Agente Universitário/Assistente Administrativo, para responder pelo expediente da Direção do CEPUERJ, a contar de 23/09/2011.

Port. nº 315/2011 - DESIGNA ADRIANA DA SILVA FEITOSA, matr. nº 32935-9, Professor Assistente, para responder pelo expediente da Direção da Faculdade de Educação da Baixada Fluminense, a contar de 22/09/2011.

Port. nº 316/2011 - DESIGNA SONIA ACIOLI DE OLIVEIRA, matr. nº 32405-3, Professor Adjunto, para responder pelo expediente da Direção do Centro Biomédico, a contar de 23/09/2011.

Port. nº 317/2011 - DISPENSA SONIA REGINA DE OLIVEIRA E SILVA DE SOUZA, matr. nº 25001-9, Técnico Universitário Superior/Enfermeiro, da função gratificada de Chefe da Unidade de Enfermaria CTI Geral, código 555, a partir de 01/09/2011.

Id: 1202464. A faturar por empenho

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATOS DO SUPERINTENDENTE
DE 28.09.2011

Port. nº 768/2011 - APOSENTA MARIA NILZA DA CRUZ RAMOS, matr. nº 26842-5, Auxiliar Universitário/Serviços Operacionais, nível 12, com 40 horas semanais, de acordo com o art. 40, § 1º, inciso II da Constituição Federal, a contar de 28/09/2011.

DE 29.09.2011

Port. nº 769/2011 - CONSIDERA, para efeito de aquisição da estabilidade no serviço público, a aprovação na Avaliação Especial de Desempenho do Estágio Probatório dos servidores relacionados no presente Ato, homologada por Comissão constituída através da Portaria Reitoria nº 732/2008, RITA MARISA RIBES PEREIRA, matr. nº 33420-1, Professor Adjunto, PABLO ANTONIO AMADEO GENTILI, matr. nº 32655-3, Professor Adjunto.

Id: 1202465. A faturar por empenho

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DE RECURSOS HUMANOS

DESPACHOS DA DIRETORA
DE 26.09.2011

Proc. UERJ nº 9599/2005 - MARCIA CABRAL DA SILVA, matr. nº 34465-5 - ANOTE-SE o tempo de serviço/contribuição prestado à Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, no período de 03/10/1986 a 28/02/2004, totalizando 5.858 dias de exercício, ficando sem efeito o despacho de 04/4/2005, publicado no D.O. de 08/04/2005.

DE 28.09.2011

Proc. UERJ nº 10428/2011 - HOMOLOGO a Certidão nº 039/2011, referente a DIEGO RODRIGUES PRIMO, matr. nº 35384-7.

Proc. UERJ nº 8035/2011 - DULCE MARIA FAUSTO DE CASTRO, matr. nº 34157-8 - ANOTE-SE o tempo de serviço prestado à UERJ, no período de 01/06/1985 a 04/10/1988, totalizando 1.222 dias de exercício.

Proc. UERJ nº 11520/2011 - ROBERTO COSME ALMEIDA CARDI-NOT, matr. nº 35190-8 - ANOTE-SE o tempo de serviço/contribuição prestado em atividades vinculadas ao Regime Geral da Previdência Social, nos períodos de 01/08/2003 a 27/04/2007, 06/12/2007 a 01/02/2008 e de 02/02/2008 a 30/06/2010, totalizando 2.304 dias de exercício.

Proc. UERJ nº 11495/2011 - MARCIA MATTOS GONÇALVES PIMENTEL, matr. nº 30615-9 - ANOTE-SE o tempo de serviço/contribuição prestado em atividades vinculadas ao Regime Geral da Previdência Social, no período de 13/02/1974 a 05/02/1975, totalizando 358 dias de exercício.

Proc. UERJ nº 10763/2011 - EDISON SOARES WHITE JUNIOR, matr. nº 34002-6 - ANOTE-SE o tempo de serviço/contribuição prestado em atividades vinculadas ao Regime Geral da Previdência Social, nos períodos de 01/11/1983 a 07/04/1984, de 02/05/1985 a 05/02/1988 e de 01/02/1989 a 19/05/1989, totalizando 1.273 dias de exercício; e à Universidade de São Paulo - USP, no período de 06/07/1989 a 27/10/1989, totalizando 114 dias de exercício.

Id: 1202467. A faturar por empenho

RETIFICAÇÃO
D.O. DE 27.09.2011
PÁGINA 13 - 2ª COLUNA
APOSTILAS DO SUPERINTENDENTE
DE 27.09.2011

Port. nº 295/2003

Onde se lê: ...ROSANE PAES SUHETT...

Leia-se: ...LUCIANE PAES SUHETT...

Id: 1202466. A faturar por empenho

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA DOS CAMPI

DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO, OBRAS E PROJETOS

ATOS DO DIRETOR
DE 19/09/2011

DISPENSA o servidor HUGO BLASQUEZ OLMEDO, matrícula nº 2547-8, da responsabilidade pela guarda e conservação dos bens inventariados pela DIBENM e localizados na Divisão de Instalações - DINS a contar de 01/01/2011, indicando como substituto o servidor Frederico da Silva Petraglia, matrícula 2362-2, a contar de 02/01/2011. (MM DEMOP 177/2011).

DISPENSA o servidor FREDERICO DA SILVA PETRAGLIA, matrícula nº 2362-2, da responsabilidade pela guarda e conservação dos bens inventariados pela DIBENM e localizados na Divisão de Arquitetura - DIARQUE a contar de 01/01/2011, indicando como substituta a servidora Cláudia Maria Loloia do Nascimento, matrícula 5524-4, a contar de 02/01/2011. (MM DEMOP 178/2011). Id: 1202240. A faturar por empenho

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CENTRO DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS
FACULDADE DE GEOLOGIA

ATOS DO DIRETOR
DE 09/09/2011

DISPENSA a servidora Nely Palermo, matrícula nº 33.257-7, responsável pela guarda e conservação dos Bens Patrimoniais inventariados pela DIBEN/AC e localizados no Laboratório de Geoprocessamento - LABGIS da FGEL, a partir de 30/09/2011, INDICANDO como seu substituto o servidor Francisco de Assis Dourado da Silva, matrícula nº 35.488-6, a partir de 01/10/2011. (MM 378/FGEL/2011).

DISPENSA a servidora Nely Palermo, matrícula nº 33.257-7, responsável pela guarda e conservação dos Bens Patrimoniais inventariados pela DIBEN/AC e CEPUERJ e localizados no Laboratório de Infodática - INFODIDAT da FGEL, a partir de 30/09/2011, INDICANDO como seu substituto o servidor Francisco de Assis Dourado da Silva, matrícula nº 35.488-6, a partir de 01/10/2011. (MM 376/FGEL/2011 e MM 377/FGEL/2011, respectivamente). Id: 1199467. A faturar por empenho

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PEDRO ERNESTO

LABORATÓRIO DE BACTERIOLOGIA CLÍNICA

ATOS DA CHEFE

DE 03/08/2011

INDICA a servidora IRACEMA SPINOLA DE VASCONCELLOS SILVA, matrícula nº 27170-0, como responsável pela guarda e conservação

DIRETORIA GERAL ADMINISTRATIVA
GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
DESPACHOS DO GERENTE
DE 29.09.2011

CONCEDO o aumento de triênio aos servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	TRIÊNIO	A PARTIR DE
00643-7	SERGIO DE AZEVEDO	25%	26/08/2011
00697-3	FRANCISCO ALVES MOREIRA FILHO	25%	05/08/2011
00698-1	ANGELA DA COSTA SOARES	25%	28/08/2011
00703-9	LIQUDMILA ALEKSANDROVNA MATLAKHOVA	25%	28/08/2011
00708-8	TERESA DE JESUS PEIXOTO FARIA	25%	28/08/2011
10.031-3	FRANCISCA MARIA ALVES PINHEIRO	40%	27/08/2011
10.078-4	CARLOS LEONARDO RAMOS POVOA	20%	04/08/2011
10.096-6	JAILSE VASCONCELOS TOUGEIRO	40%	09/08/2011
10.340-8	JOSE FABIO DE SOUZA CASTRO	25%	08/08/2011
10.392-9	CELIO LEANDRO DE ARAUJO	20%	09/08/2011
10.393-7	FLAVIA PEIXOTO RAMOS	20%	09/08/2011
10.400-0	HEDWIGES FERNANDES DE SOUZA TEIXEIRA	20%	09/08/2011
10.478-6	MARCIO TOLEDO BARRETO	25%	04/08/2011
10.547-8	PAULO CESAR PAES FERNANDES	25%	03/08/2011
10.739-1	LEANDRO GARCIA PINHO	15%	14/08/2011

Id: 1202259. A faturar por empenho

5- Estabelecer calendário de reuniões ordinárias do CGFEHIS, para sistematizar prestação de contas junto aos conselheiros do CGFEHIS e agenda de debates dos temas estabelecidos nas seis linhas estratégicas contidas neste documento.

6- Elaborar agenda de trabalho do Conselho Gestor do FEHIS.

7- Elaborar quadro geral das intervenções nos diferentes programas habitacionais e as suas interfaces com as diferentes secretarias e órgãos estaduais de governo - SEASDH, CEHAB-RJ, ITERJ, SEOBRAS, entre outras.

Linha Estratégica 2 - Planejamento Habitacional e Urbano

Esta linha contempla as seguintes ações:

1- Acompanhar a elaboração do Plano Estadual de Habitação de Interesse Social - PEHIS, e especialmente no que diz respeito ao diagnóstico sobre a demanda habitacional e a definição de prioridades de investimento a curto, médio e longo prazos.

2- Propor revisão de qualificação de demanda pelo programa MCMV considerando critério regional e não por município.

3-Definir critério de limite de renda para atendimento de famílias em programas de habitação de interesse social.

4- Fazer gestões para priorizar e agilizar a aprovação de projetos de empreendimentos habitacionais de interesse social junto aos órgãos competentes nos três níveis de Governo.

5- Implantar sistema de informações habitacionais, integrando-as a informações sobre saneamento básico.

6 - Acompanhar informações do sistema de monitoramento de áreas de risco em implantação no Estado.

7- Apoiar implantação a programas de suporte técnico aos municípios fluminenses na área de programas habitacionais de interesse social.

Linha Estratégica 3 - Programas Habitacionais

Esta linha tem por objetivo organizar as informações existentes sobre os programas habitacionais em andamento, bem como propor novos programas, que busquem atender as diferentes demandas por atendimento habitacional. As ações são:

1- Acompanhar a definição de programas das três linhas programáticas principais: - produção de novas unidades (para atendimento ao déficit atual e à demanda projetada);

- urbanização e/ou regularização fundiária de assentamentos precários (para atendimento aos diferentes tipos de inadequação habitacional);

- acesso à moradia (subsídios para aquisição de unidades prontas ou programas de locação social, que garantam o acesso e permanência das famílias em sua moradia).

2 - Aprimorar o desenvolvimento do trabalho técnico social, componente de todos os programas habitacionais, que demanda melhoria da capacidade técnica e formação continuada de mão de obra. Estudar a possibilidade de desenvolver o trabalho técnico social com participação das comunidades envolvidas e dos movimentos sociais.